

Prot. n.iirbw\_tn-26/08/2020-0004997 /7.3

Cavalese, 26 agosto 2020

**Studenti diversi**

**Loro indirizzi**

**Sede di Cavalese**

**Sede di Predazzo**

OGGETTO: Fornitura libri di testo in comodato gratuito – classi prime e seconde a.s. 2020/2021.

Gli studenti delle classi prime e seconde che, all'atto dell'iscrizione, hanno scelto di avvalersi del comodato gratuito, dovranno ritirare i libri di testo, consegnando la presente nota, presso:

**CARTOLIBRERIA DEFLORIAN ERNESTO & C. SNC**

**VIA ROMA, 78 – 38038 TESERO (TN) Telefono 0462/813115**

**ORARI DI APERTURA: giorni feriali 08.00 / 12.30 15.30 / 19.00**

**NOTA BENE: CONSEGNE NEI GIORNI STABILITI**

**ATTENZIONE!!!!**

**In seguito alle normative anti-Covid-19 si è deciso di frazionare la consegna dei libri presso la cartoleria Deflorian in modo da limitare il più possibile gli assembramenti Si chiede pertanto di rispettare il seguente calendario:**

✓ **07 SETTEMBRE** : 1<sup>^</sup> LICEO LINGUISTICO

1<sup>^</sup> LICEO SCIENTIFICO

1<sup>^</sup> LICEO SCIENZE UMANE



**Liceo Scientifico, Linguistico, Sociale, Tecnologico - Istituto Professionale** per i servizi Commerciali e Turistici  
**Istituto Tecnico Commerciale** a indirizzo I.G.E.A.

**Sede legale e uffici: Cavalese** Via Gandhi, 1 - 38033 CAVALESE (TN) - Tel. 0462 341449 - Fax 0462 248071 - info.iicavalese@scuole.provincia.tn.it  
**Uffici di Predazzo:** Via Degasperi, 14 - 38037 PREDAZZO (TN) - Tel. 0462 501373 - Fax 0462 502868 - info.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it

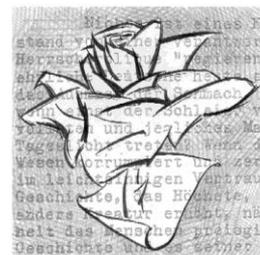
www.scuolefemme.tn.it  
C.F. 91011670220

- ✓ **08 SETTEMBRE** : **1^ COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO**  
**1^ TECNICO-TURISTICO**  
**1^ AMMINISTRAZIONE-FINANZA-MARKETING**
  
- ✓ **09 SETTEMBRE** : **2^ LICEO LINGUISTICO**  
**2^ LICEO SCIENTIFICO**  
**2^ LICEO SCIENZE UMANE**
  
- ✓ **10 SETTEMBRE** : **2^ COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO**  
**2^ TECNICO-TURISTICO**  
**2^ AMMINISTRAZIONE-FINANZA-MARKETING**
  
- ✓ **11 SETTEMBRE** : **SOLTANTO CHI NON SARA' RIUSCITO A RISPETTARE IL CALENDARIO**  
**ASSEGNATO**

### **MODALITÀ DI UTILIZZO DEI LIBRI:**

- I LIBRI DOVRANNO ESSERE ADEGUATAMENTE FODERATI;
- NON È CONSENTITO EVIDENZIARE, SOTTOLINEARE, SCRIVERE CON PENNE E/O PENNARELLI - È CONSENTITO UNICAMENTE L'USO DI MATITE;
- I LIBRI DOVRANNO ESSERE CUSTODITI CON CURA (la scuola non è responsabile di eventuali sottrazioni o smarrimenti).





**N.B.: EVENTUALI LAMENTELE RIGUARDO LA MANCANZA DI QUALCHE LIBRO O ALLEGATO DOVRANNO ESSERE PRESENTATE ALL'UFFICIO AMMINISTRATIVO DELLA SEDE DI CAVALESE (sig.ra Erica 0462/341449) ENTRO IL MESE DI SETTEMBRE.**

**- All'atto del ritiro presso la libreria, prima di apporre la firma, controllare che i libri consegnati corrispondano a quanto indicato. Successive contestazioni non saranno prese in considerazione.**

La Delibera di Giunta n. 504 d.d. 04.04.2014 (disposizioni generali per l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2020/2021 e modalità organizzative del comodato gratuito), dispone quanto segue:

Al termine del periodo di utilizzo o in caso di trasferimento ad un altro indirizzo o ad altra scuola, i libri di testo dovranno essere riconsegnati in buone condizioni (senza pagine mancanti e/o strappate, logore, ecc...) e completi di eventuali fascicoli allegati, CD, ecc.

In caso contrario, sarà addebitato allo studente il relativo corrispettivo economico. Analogamente in caso di smarrimento e mancata riconsegna.

Fino ad avvenuto pagamento di quanto dovuto lo studente è escluso dalla possibilità di avvalersi del comodato, anche presso altra istituzione scolastica in caso di trasferimento (a tal fine la condizione dello studente sarà segnalata nel nulla osta al trasferimento).

**In caso di trasferimento in corso d'anno l'istituzione richiederà una compartecipazione economica corrispondente alla metà del costo effettivamente sostenuto per l'acquisto della dotazione libraria.**

Le modalità di restituzione saranno comunicate in seguito.

Distinti saluti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Marco Felicetti

/eg

