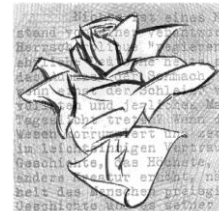




Repubblica  
Italiana

Provincia  
Autonoma  
di Trento

## Istituto di Istruzione “La Rosa Bianca – Weisse Rose”



iirbw\_tn /2022/4.1/mm

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013 art .20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Al personale assegnato  
All'istituzione scolastica  
provinciale

**Oggetto: adozione atto di richiamo al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e delle disposizioni normative in materia di richiesta di autorizzazione per lo svolgimento di incarichi esterni.**

### **CODICE DI COMPORTAMENTO**

La Giunta provinciale con la deliberazione del 18 luglio 2014, n.1217 ha approvato il [Codice di comportamento dei dipendenti della P.A.T. e degli enti strumentali](#).

Il "[Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2022-2024](#)", all'articolo 16, prevede che tutti i dipendenti delle istituzioni scolastiche e formative provinciali siano tenuti "alla conoscenza e all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali".

Si ricorda che la violazione dei doveri sanciti nel Codice è fonte di responsabilità disciplinare, da accertarsi all'esito del procedimento disciplinare, e che nei casi di gravi o reiterate violazioni è previsto il licenziamento del dipendente, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità delle sanzioni. Le disposizioni del Codice sono poste a presidio del regolare svolgimento dell'azione amministrativa e del comportamento del pubblico dipendente che deve essere improntato ai principi di correttezza, buona fede e integrità e perseguire l'interesse pubblico. La pubblica amministrazione è in grado di raggiungere gli obiettivi di trasparenza e di efficacia anche grazie al rispetto da parte dei dipendenti provinciali delle disposizioni del Codice di comportamento.



**Sede legale e uffici: Cavalese** Via Gandhi, 1 - 38033 CAVALESE (TN) - Tel. 0462 341449 – C.F.91011670220  
**Sito web:** [www.rosabianca.tn.it](http://www.rosabianca.tn.it) - **eMail:** [segr.iicavalese@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.iicavalese@scuole.provincia.tn.it) - **p.e.c.:** [weisserose@pec.provincia.tn.it](mailto:weisserose@pec.provincia.tn.it)  
**Sede e uffici di Predazzo:** Via Degasperì, 14 - 38037 PREDAZZO (TN) - Tel. 0462 501373 - **eMail:** [segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it)

#### **Corsi di studio**

**Cavalese:** Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane (opzione economico-sociale) - Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio – Centro Territoriale EDA

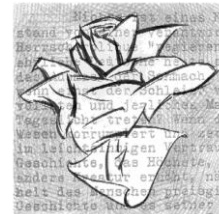
**Predazzo:** Istituto Tecnico Amministrazione Finanza Marketing – Istituto Tecnico Turismo – Corsi di istruzione per adulti



Repubblica  
Italiana

Provincia  
Autonoma  
di Trento

## Istituto di Istruzione “La Rosa Bianca – Weisse Rose”



Nella convinzione che ciascuno di Voi conformi la propria condotta in servizio ai principi costituzionali della buona amministrazione e dell'imparzialità, Vi invito anche ad una attenta lettura dell'allegato Codice di comportamento.

### AUTORIZZAZIONE INCARICHI ESTERNI

Si ricorda inoltre che i dipendenti pubblici possono prestare attività extralavorative solo dopo aver acquisito l'autorizzazione prevista.

Tutte le informazioni relative alle autorizzazioni allo svolgimento di attività extra-lavorative e anagrafe prestazioni sono presenti al seguente indirizzo: [Attività extralavorative e incompatibilità / Gestione della posizione lavorativa / Tematiche - Vivoscuola](#)

Cordiali saluti.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Marco Felicetti

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).*



**Sede legale e uffici: Cavalese** Via Gandhi, 1 - 38033 CAVALESE (TN) - Tel. 0462 341449 – C.F.91011670220  
**Sito web:** [www.rosabianca.tn.it](http://www.rosabianca.tn.it) - **eMail:** [segr.iicavalese@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.iicavalese@scuole.provincia.tn.it) - **p.e.c:** [weisserose@pec.provincia.tn.it](mailto:weisserose@pec.provincia.tn.it)  
**Sede e uffici di Predazzo:** Via Degasperì, 14 - 38037 PREDAZZO (TN) - Tel. 0462 501373 - **eMail:** [segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it)

#### Corsi di studio

**Cavalese:** Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane (opzione economico-sociale) - Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio - Centro Territoriale EDA

**Predazzo:** Istituto Tecnico Amministrazione Finanza Marketing - Istituto Tecnico Turismo - Corsi di istruzione per adulti